

18 мая 2026 г.

№ 102 о/д

ПРИКАЗ

«Об организации работы
в летне-оздоровительный период в ДОУ»

С целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.06.2026 г. по 31.08.2026 г. в ДОУ летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями.
2. Утвердить списочный состав групп на летний оздоровительный период согласно Приложения. Срок: 31.05.2026 г.
Ответственный: Кашапова Н.С.
3. Составить план работы на летний оздоровительный период. Срок: 31.05.2026 г.
Ответственный: Закирова Н.А.
4. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение детского травматизма и соблюдение эпидемиологического благополучия.
Срок: 01.06.2026 г.- 31.08.2026 г.
Ответственные: Шлякова А.Ю., Закирова Н.А., Кашапова Н.С.
5. Обеспечить своевременное выполнение санитарной, омолаживающей обрезки деревьев, кустарников, покос травы и вывоз растительных остатков с территории ДОУ.
Ответственный: Шлякова А.Ю.
6. Обеспечить своевременный ремонт ограждения территории, МАФов и теневого навеса.
Ответственный: Шлякова А.Ю.
7. Обеспечить контроль деятельности коллектива по организации оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, организации питания, соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников, состояния помещений и участков ДОУ.
Ответственные: Шлякова А.Ю., Закирова Н.А., Кашапова Н.С.
8. Организовать комиссионную проверку технического состояния на прочность и устойчивость МАФов, теневого навеса, спортивной площадки и других элементов благоустройства с оформлением актов.
Ответственный: Шлякова А.Ю., Закирова Н.А.
9. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
Ответственные: Шлякова А.Ю., Закирова Н.А.
10. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата.
Ответственный: Шлякова А.Ю.
11. Организовать для вновь поступающих детей адаптацию с 03.08.2026 г. по 07.08.2026 г. и прием вновь поступающих детей с 10.08.2026 г.
Ответственные: Закирова Н.А., Кашапова Н.С.
12. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей ДОУ.
Ответственные: Закирова Н.А., Кашапова Н.С.

13. Подготовить информацию об итогах летне-оздоровительного периода. Срок: до 01.09.2026 г.

Ответственные: Закирова Н.А., Кашапова Н.С.

14. Направить усилия коллектива ДОУ на:

- усиление мер по обеспечению безопасности детей, сохранения их жизни и здоровья, профилактике детского травматизма, соблюдению эпидемиологического благополучия;
- повышение эффективности системы профилактических, закалывающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и норм, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания; активное взаимодействие с родителями воспитанников (законными представителями) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.

15. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

 И.В. Шестак

С приказом ознакомлены:

 Н.А. Закирова

 А.Ю. Шлякова

 Н.С. Кашапова

